

Schul- und Hausordnung der PTS Gänserndorf

ALLGEMEINE VERHALTENSREGELN

1. Wir legen besonderen Wert auf gültige **Umgangsformen** wie **Höflichkeit, Grüßen**, gegenseitigen **Respekt**, ...
2. Wir **respektieren** andere Meinungen, Persönlichkeiten, Kulturen, Religionen und sexuelle Orientierungen.
3. Wir erscheinen **pünktlich** zum Unterricht und nehmen unsere Verpflichtung ernst, **konstruktiv** am Unterrichtsgeschehen teilzunehmen.
4. Wir wählen die **Kleidung** für den Unterricht oder Schulveranstaltungen so, dass sie dem Anlass entspricht. Wir halten uns an die Kleiderordnung, welche das Tragen von Kappen, Hauben bzw. Kapuzen und Jogginghosen untersagt. Wir hängen unsere Jacken und Mäntel über unsere Sessellehnen oder verwahren sie bei Vorhandensein in unserem Spind.
5. Wir spielen keine **Spiele** mit Geldeinsatz oder sittenwidrige Spiele.

GEGENSTÄNDE

6. Wir geben unsere Mobiltelefone zu **Unterrichtsbeginn** (8:00) in die **Handybox** unseres Fachbereiches. Wir erhalten das Handy am Ende des Unterrichtstages zurück. Auch wenn im Unterricht mit dem Handy gearbeitet wird, gebe ich nach erfolgtem Arbeitsauftrag das Handy in die Box zurück.
7. Für Wertgegenstände bzw. Geldbeträge wird **keine Haftung** übernommen, daher nehmen wir diese nicht in die Schule mit.
8. Wir halten uns an das **Verbot, sicherheitsgefährdende Gegenstände** in die Schule mitzunehmen.
9. Wir dürfen den **Kopierer** bzw. sonstige Geräte, die sich im Schuleigentum befinden, nur mit **Genehmigung** durch das Lehrpersonal in Betrieb nehmen.

RÄUMLICHKEITEN

10. Wir betreten das **Lehrerzimmer** und die **Direktion** NUR nach ausdrücklicher Aufforderung.
11. In den Pausen verbleiben wir in der **eigenen Klasse** oder den Gängen im eigenen Stockwerk. Ausnahme: große Pausen um 09:45 und 10:45.
12. Zu **Unterrichtsbeginn** – mit dem Läuten – befinden wir uns in der eigenen Klasse.
13. Wir betreten keine **anderen Klassen** oder **Funktionsräume** (EDV-Räume, Werkstätten) ohne eine ausdrückliche Erlaubnis oder Aufforderung.
14. In den Werkstätten gilt zusätzlich die jeweilige **Werkstättenordnung**.

15. Wir verbleiben während der Unterrichtszeit im Schulgebäude, da das **vorzeitige Verlassen** des Schulgebäudes verboten ist.
16. **Nach Unterrichtsende** verlassen wir umgehend das Schulgebäude. Ausnahmen können – auf Anfrage – von den Lehrern bzw. der Schulleitung ausgesprochen werden. Die **Mittagspause** dürfen wir in unserer Stammklasse verbringen.
17. **Poster** und sonstige **Gegenstände** dürfen nur mit Genehmigung des Klassenvorstandes im Klassenzimmer angebracht werden.
18. **Schulfremden Personen** öffnen wir ohne Rücksprache mit einem Lehrer nicht die Eingangstür. Diese Personen haben sich umgehend beim Lehrpersonal oder in der Direktion zu melden.

SAUBERKEIT UND GESUNDHEIT

19. Wir achten im **gesamten** Schulgebäude auf **Sauberkeit** und führen die **Mülltrennung** (Papier, Gelber Sack, Restmüll) durch.
20. Wir verzichten auf das Kauen von **Kaugummi** im gesamten Schulgebäude.
21. Wir **schlafen** ausreichend und essen ein **ausgewogenes Frühstück** bzw. sorgen für eine **gesunde Jause**.
22. Wir achten auf unsere Gesundheit und Konzentrationsfähigkeit. Daher unterlassen wir das Trinken von **Energy-Drinks**.
23. Sowohl in der Schule als auch bei Schulveranstaltungen (inkl. Hin- und Rückweg) halten wir uns an das gesetzlich geltende **Rauch- und Alkoholverbot**.

KONSEQUENZEN BEI NICHT-EINHALTUNG

Bei **Verstößen** gegen die Schul- und Hausordnung werden wir in einem Gespräch eindringlich auf das Einhalten der Schul- und Hausordnung hingewiesen. Gegebenenfalls werden unsere Eltern/Erziehungsberechtigte miteinbezogen. Bei wiederholten und groben Verstößen müssen wir eine Verhaltensvereinbarung unterzeichnen, welche weitere Konsequenzen herbeiführen kann.

INFO: Das gesamte Schulgebäude ist videoüberwacht.

Unterschrift des Schülers/der Schülerin

Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Die Schul- und Hausordnung wurde durch einen SGA Beschluss (Eltern-, Schüler- und Lehrervertreter) im Juni 2020 einstimmig angenommen.

Vorsitzende des SGAs und Schulleiterin der PTS Gänserndorf: Angela Swoboda

Kommunikation

Eltern & Erziehungsberechtigte

1. Für **Elterngespräche** ersuchen wir um vorherige **Terminvereinbarung**.
2. Wir setzen auch auf digitale Kommunikation. Spätestens ab dem Zeitpunkt, wo die Klassenzusammensetzung feststeht (nach der Orientierungsphase), erhalten Sie Zugangsdaten und eine Anleitung für **SchoolFox**. Außerdem bitten wir Sie um eine gültige **E-Mail-Adresse**, welche Sie regelmäßig abrufen.
3. Bitte melden Sie jegliche **Änderungen** Ihrer **Erreichbarkeit** (neue Telefonnummer, Änderung der E-Mail-Adresse) und Ihres **Wohnsitzes** (Meldezettel).

FERNBLEIBEN VOM UNTERRICHT

1. Die Erziehungsberechtigten haben das Fernbleiben des Schülers/der Schülerin am Tag des erstmaligen Fehlens ab **7:45 Uhr telefonisch (02282/25 82)** oder mittels **SchoolFox** zu melden.
2. Eine telefonische Entschuldigung ersetzt nicht eine **schriftliche Entschuldigung** (hier im externen Gehirn oder unser Vordruck für Entschuldigungen), welche am **ersten Tag** des erneuten Schulbesuchs dem Klassenvorstand zu übergeben ist. Diese kann entfallen, wenn das Fernbleiben mit SchoolFox gemeldet wurde.
3. Sollten Sie Ihr Kind nicht entschuldigen, ergeht am 4. Unterrichtstag eine Schulversäumnisanzeige an die Bezirkshauptmannschaft.
4. Auf Verlangen des Klassenvorstandes oder der Schulleitung ist eine ärztliche Bestätigung mitzubringen.
5. Plötzlich auftretende Erkrankungen sind dem Lehrpersonal zu melden, die auf dem Anmeldeformular angegebenen Notfallkontakte werden verständigt.
6. Arztbesuche und Vorstellungsgespräche sind in der **unterrichtsfreien Zeit** durchzuführen.
7. **TURNBEFREIUNGEN** müssen von einem Arzt ausgestellt werden.

Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten